



AZIENDA SOCIALE SUD EST MILANO

Consiglio di Amministrazione

**Provvedimento n. 9 del 18.12.2020  
del Presidente del Consiglio di Amministrazione**

**OGGETTO: Relazione di monitoraggio per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza – differimento della scadenza interna al 15.02.21, a seguito di differimento ANAC dei termini per la predisposizione e la pubblicazione della Relazione annuale 2020 del RPCT, e dei Piani Triennali 2021-2023 al 31 marzo 2021.**

***IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE***

*Assunta* la propria nomina come da Deliberazione Assemblea Consortile n° 5 del 22.07.2020;

*Rilevato* che il direttore generale di A.S.S.E.MI. dott.ssa Gallione Cristina ha terminato il suo rapporto di lavoro per collocamento in quiescenza a partire dal 01.12.2020;

*Considerato* che con deliberazione n. 18 del 23.11.2020 si attribuisce al presidente del C.d.A. Dott. Giuseppe Lunghi, in via temporanea dal 01.12.20 e fino all'avvenuta pubblicazione dei poteri del nuovo Direttore Generale, la rappresentanza legale dell'azienda con poteri operativi gestionali ordinari di conduzione dell'azienda, poteri ordinari datoriali, e di movimentazione del conto corrente bancario per operazioni ordinarie di pagamento stipendi, imposte, fatture fornitori e rilevazione incassi, home banking per mandati di pagamento, F24 e consultazione conto;

*Tenuto conto* che, il Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione nella seduta del 2 dicembre 2020 ha ritenuto opportuno differire, al 31 marzo 2021, a fronte dell'emergenza sanitaria da Covid-19, il termine ultimo per la predisposizione e la pubblicazione della Relazione annuale 2020 che i Responsabili per la Prevenzione della corruzione e la trasparenza (RPCT) sono tenuti ad elaborare, ai sensi dell'art. 1, co. 14, della legge 190/2012 ed a tal fine rendere a disposizione, entro l'11 dicembre, l'apposito modello, generato anche per chi, su base volontaria, ha utilizzato la Piattaforma per l'acquisizione dei dati sui Piani triennali per la prevenzione della corruzione e la trasparenza;

*Evidenziato* che per le stesse motivazioni legate all'emergenza sanitaria e al fine di consentire ai RPCT di svolgere adeguatamente tutte le attività connesse all'elaborazione dei Piani triennali per la prevenzione della corruzione e la trasparenza, il Consiglio dell'Autorità ha altresì deliberato di differire alla medesima data (31 marzo 2021) il termine ultimo per la predisposizione e la pubblicazione dei Piani Triennali per la prevenzione della corruzione e la trasparenza 2021-2023.

*Dato atto* che il RPCT di A.S.S.E.MI. ha provveduto a monitorare e controllare, pubblicandone l'esito entro il 15 dicembre di ogni annualità lo stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e degli obblighi di pubblicazione con la predisposizione di apposita griglia di rilevazione e attribuzione dei relativi punteggi e risultanze;

*Considerato che* per fronteggiare il particolare periodo epidemiologico in corso, gli organi aziendali hanno disposto lo svolgimento delle attività lavorative da remoto in smartworking, come da ultimo provvedimento direttoriale n.28 del 06.11.2020 con oggetto: emergenza COVID 19 – smart working e disposizioni

organizzative, individuando per l'Area Amministrazione e per l'Area Azioni di Sistema una programmazione su turni con una unica presenza settimanale in ufficio a rotazione per esigenze di sistemazione documenti su server A.S.S.E.MI. e archivio cartaceo e/o per recuperare materiali indispensabili per le proprie attività da svolgere durante i giorni di lavoro agile, oltre che per eventuali incontro con fornitori e ricevimento merci da svolgersi nel pieno rispetto delle disposizioni igienico sanitarie anti Covid- 19 e per le attività dell'Area servizi sociali, psicologici ed educativi lo svolgimento il più possibile da remoto con almeno 2 squadre per ogni coordinatore, per i rientri dal lavoro agile, fisse, non modificabili, in modo che il tracciamento dei contatti sia immediato e coinvolga solo un numero ridotto di dipendenti del singolo servizio; inteso che, per i servizi essenziali, le prestazioni da rendere in presenza siano previamente autorizzate dalla direzione scrivente e, in subordine, dal servizio personale;

Raccolta la valutazione positiva del Nucleo di Valutazione Monocratico, a seguito del differimento ANAC dei termini per gli adempimenti sulla trasparenza e prevenzione della corruzione sopradetti, ad un possibile spostamento temporale del monitoraggio interno sullo stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e degli obblighi di pubblicazione, da effettuarsi entro le nuove scadenze ANAC (31.03.21) in quanto strumento funzionale e propedeutico alla definizione della relazione del RPCT e all'aggiornamento del Piano Triennale;

Ritenuto opportuno condividere con il nuovo Direttore Generale che prenderà servizio a far data dal 11.01.21, il monitoraggio interno sullo stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e degli obblighi di pubblicazione, la predisposizione e la pubblicazione della Relazione annuale 2020 del RPTC e del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza 2021-2023;

Visto l'art. 33 dello Statuto aziendale e assunta propria competenza a provvedere e l'art.50 Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi di A.S.S.E.MI. - attribuzioni del Direttore e la rappresentanza legale dell'Ente, approvato con Deliberazione n.6/18 del 14.02.18;

#### **PROVVEDE E DISPONE**

Il differimento del monitoraggio interno sullo stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e degli obblighi di pubblicazione con la predisposizione di apposita griglia di rilevazione e attribuzione dei relativi punteggi e risultanze (entro 15.02.21), nel rispetto delle nuove scadenze ANAC del 31.03.21, in quanto strumento funzionale e propedeutico alla definizione della relazione annuale del RPCT ed all'aggiornamento del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza 2021-2023.

San Donato Milanese, lì 18.12.2020.

IL PRESIDENTE C.D.A.  
Dott. Giuseppe Lunghi

