

1 SEGRETARIATO SOCIALE - Porta d'accesso al welfare locale

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Mission

Il Segretariato Sociale è la porta unitaria d'accesso al sistema dei servizi sociali, socio-educativi e socio-sanitari del territorio. Ad esso si possono rivolgere tutti i cittadini per avere informazioni e orientamento sui servizi.

Attività svolte e servizi erogati

In un primo colloquio le persone espongono il loro problema e richiedono informazioni; l'Assistente Sociale ascolta, insieme al cittadino fa una prima lettura del bisogno, poi fornisce informazioni e orienta verso il sistema dei servizi del Distretto Sociale Sud Est Milano, sia quelli erogati dai Comuni associati, sia dalle altre organizzazioni pubbliche e private presenti sul territorio.

Il cittadino dal Segretariato Sociale riceve:

informazione, orientamento e consulenza professionale per l'accesso ai servizi sociali, socio-educativi, socio-sanitari del territorio; documentazione sulla rete dei servizi e sulle opportunità d'intervento e prestazione sociale; collaborazione nella comprensione e nella ricerca delle possibili soluzioni alle problematiche emerse.

Il servizio è attivo in ognuno dei Comuni che compongono il Distretto Sociale, con orari diversi in ragione dell'affluenza e delle richieste dei cittadini, ma con le medesime caratteristiche professionali e di documentazione, costantemente messe e tenute in rete. Per favorire questo collegamento a livello distrettuale viene effettuata puntualmente la rilevazione, il monitoraggio e l'analisi aggregata delle richieste e delle domande presentate al servizio.

L'attività del Segretariato Sociale si fonda sul principio di centralità della persona: attenzione all'individuo, adeguatezza del tempo dedicato ad ognuno, promozione dell'autodeterminazione e della libera scelta del cittadino. Per le sue caratteristiche di accoglienza, ascolto, orientamento è una delle funzioni del Servizio Sociale Professionale (vedi scheda n.2 Servizio Sociale Professionale).

Destinatari del servizio

Tutti i cittadini residenti nei Comuni del Distretto Sociale Sud Est Milano e chi abita temporaneamente sul territorio.

ACCESSO AL SERVIZIO

Come accedere - richiedere il servizio

I cittadini possono rivolgersi direttamente al Segretariato Sociale, recandosi presso le sedi presenti nei diversi Comuni negli orari indicati. Per il Comune di Cerro al Lambro e per il Comune di Melegnano l'accesso è su appuntamento.

Carpiano

Indirizzo: Comune di Carpiano, Via San Martino, 12 - Carpiano

Giorni e orari: lunedì 15.00/18.00 e giovedì 9.30/12.30

Cerro al Lambro

Indirizzo: Ufficio Assistente Sociale, Piazza Roma, 11 - Cerro al Lambro

Giorni e orari: lunedì 14.00/16.00 e giovedì 9.00/13.00 (su appuntamento)

Per concordare un appuntamento è possibile rivolgersi all'Ufficio Servizi alle persone, Piazza Roma, 11 - Cerro al Lambro, da lunedì a venerdì 8.30/12.30 e mercoledì 15.00/18.00.

Tel. 02 982040.32/34/37

Colturano

Indirizzo: Comune di Colturano, Via Municipio, 1 - Colturano

Giorni e orari: martedì 16.00/18.00 e venerdì 11.00/13.00

Dresano

Indirizzo: Comune di Dresano, Ufficio Servizi Sociali, via delle Vigne - Dresano

Giorni e orari: martedì 14.00/16.00 e su appuntamento.

Melegnano

Indirizzo: Comune di Melegnano, Ufficio Servizi Sociali, Piazza Risorgimento, 1 - Melegnano

Giorni e orari: da lunedì a giovedì 9.00/12.00 e 15.00/17.00, venerdì 9.00/14.00 (su appuntamento).

Per concordare un appuntamento occorre rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali negli orari sopra indicati: tel. 02 98208.259

San Donato Milanese

Indirizzo: Ufficio Segretariato Sociale c/o Centro Socio-Sanitario "C. Urbani", Via Sergnano, 2 - San Donato Milanese

Giorni e orari: martedì e giovedì 9.00/12.00

San Giuliano Milanese

Indirizzo: Comune di San Giuliano Milanese, Segreteria Sociale, Via de Nicola, 2 - San Giuliano Milanese

Giorni e orari: da lunedì a venerdì 9.00/13.00, martedì e giovedì 16.30/18.00

San Zenone al Lambro

Indirizzo: Comune di San Zenone al Lambro, Piazza Aldo Moro, 2 - San Zenone al Lambro

Giorni e orari: lunedì 14.30/17.30 e giovedì 9.30/12.30

Vizzolo Predabissi

Indirizzo: Comune di Vizzolo Predabissi, Ufficio Servizi Sociali, Via G. Verdi, 9 - Vizzolo Predabissi

Giorni e orari: lunedì e mercoledì 16.00/19.00

Costo a carico del cittadino. Il servizio è gratuito.

Qualità per il cittadino è: Il Comune garantisce:

Facilità di accesso al servizio

*Orari di apertura pubblicati almeno 4 volte all'anno sul periodico comunale, sui siti internet di ogni Comune e sul sito del Distretto Sociale www.incrociocomuni.it
All'interno degli spazi comunali è presente una segnaletica chiara che orienta verso la sede del servizio.*

La sede in cui si svolge il servizio è accessibile alle persone portatrici di disabilità.

Professionalità degli operatori

Il servizio è svolto da Assistenti Sociali (laureati ed iscritti ad apposito albo professionale).

Gli Assistenti Sociali confrontano in équipes periodiche le richieste, almeno ogni 2 settimane.

Gli Assistenti Sociali partecipano ad almeno un corso all'anno sui temi dell'accoglienza, orientamento e lettura della domanda.

Agli Assistenti Sociali è assicurata la supervisione clinica (la possibilità di confrontarsi su uno specifico intervento con un operatore esterno della medesima professionalità e di comprovata esperienza, individualmente e/o in gruppo). Ogni Assistente Sociale opera in base al Codice Deontologico dell'Ordine Professionale.

Comfort e riservatezza dell'ambiente È disponibile un ambiente per colloqui riservati.

Sono disponibili spazi idonei all'attesa.

Capacità del servizio di leggere a domanda sociale del territorio

In tutti i Comuni è utilizzata la medesima scheda di rilevazione. Tali schede vengono rielaborate in forma aggregata nel rispetto della privacy del singolo. Questo permette di leggere le necessità e le richieste per programmare al meglio le risorse e le opportunità da offrire ai cittadini.

Consistenza del servizio

Almeno 4 ore di ricevimento settimanale in ogni Comune.