



AZIENDA SOCIALE SUD EST MILANO

Ente capofila Distretto Sociale Sud Est Milano

**Provvedimento n. 34 del 22.06.2021
del Presidente del Consiglio di Amministrazione di A.S.S.E.MI.**

Oggetto: misurazione e valutazione delle performance del Direttore per l'anno 2020.

IL PRESIDENTE DEL C.D.A. DI A.S.S.E.MI.

- Dato atto che il Nucleo di Valutazione monocratico Dott. Fabio Lorenzo Reborà ha provveduto puntualmente a redigere la proposta di valutazione delle performance riferite all'anno 2020 del Direttore D.ssa Cristina Gallione in data 4 giugno 2021;
- Rilevato che in data 17 giugno u.s. il Dott. Reborà ha inviato il verbale n. 1 del Nucleo di valutazione accludendo le schede valutative per la D.ssa Gallione;
- Rilevato che in data 18.06.21 la D.ssa Gallione ha inviato mediante PEC nota prot. 4341 formale contestazione alla valutazione espressa;
- Preso atto dell'errore formale riscontrato dalla D.ssa Gallione e comunicato al Presidente del Consiglio di Amministrazione;
- Preso atto delle motivazioni espresse dalla D.ssa Gallione e costate le ragioni della suddetta in ordine alla valutazione dei comportamenti professionali e manageriali;
- Richiamate la complessa situazione pandemica dell'anno 2020 e le difficoltà affrontate dalla Direzione anche solo nella normale gestione aziendale nonché l'avvicendamento a metà anno del Consiglio di Amministrazione;

Visti:

- Il D.lgs 150/2009 e le modifiche apportate dal D.lgs 74/2017
- Il vigente Regolamento aziendale contenente i criteri per la definizione, misurazione e valutazione delle performance;
- l'art. 33 dello Statuto aziendale in vigore;

e assunta propria competenza a provvedere;

PROVVEDE

1. ad accogliere il ricorso della D.ssa Gallione avverso la valutazione delle proprie performance per l'anno 2020 per le motivazioni suesposte;
2. a valutare il Comportamento Professionale e Manageriale per l'anno 2020 come segue:

Direttore Generale

D.ssa Cristina Gallione

Descrizione		Scarso (0-25)	Migliorabile (26-50)	Buono (51-75)	Ottimo (76-100)	Peso	Giudizio	Punti
Capacità di gestione delle risorse attribuite (risorse strumentali e finanziarie)	Grado di utilizzo delle risorse finanziarie, grado di utilizzo delle risorse strumentali				100	10%	100	10
Capacità di innovare e stimolare tecnologicamente e proceduralmente l'Ente	Introduzione efficiente dei sistemi informativi e tecnologici; semplificazione procedure				100	15%	100	15
Capacità di attribuire i ruoli e i compiti ai collaboratori	Programmazione, valorizzazione, monitoraggio e controllo				100	10%	100	10
Capacità di motivare le risorse umane	Gestione dei conflitti, valorizzazione, capacità di essere esempio, capacità di ascolto				100	10%	100	10
Capacità di risolvere i problemi posti nell'ambito del ruolo	Competenza e rettività nella risoluzione autonoma di eventuali problematiche insorte				100	10%	100	10
Attenzione ai bisogni espressi dall'utenza (inteso anche il cliente interno)	Capacità di ascolto, apertura mentale, capacità di attivarsi tempestivamente sui bisogni				100	15%	100	15
Tempestività di risposta a richieste da parte di Amministratori e apicali	Tempi di risposta				100	15%	100	15
Disponibilità e capacità ad espletare compiti ed attribuzioni diverse	Raggiungimento obiettivi specifici quale responsabile servizi vari.				100	15%	100	15
TOTALE						100%		100

TOTALE PUNTEGGIO SUL COMP.TO PROFESSIONALE E MANAGERIALE

40

su 40

3. a mantenere inalterate le altre componenti della valutazione assumendole come parte integrante di questo provvedimento;
4. a inviare alla D.ssa Gallione la scheda di valutazione come espressa nel presente provvedimento;
5. a inviare all'Organo di Valutazione e al Consiglio di Amministrazione il presente provvedimento per la presa d'atto necessaria.

San Donato Milanese, li 22.06.2021

Il Presidente del C.d.A.
Giuseppe Lunghi
