

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome Nome

GUARNERI MARCO

Indirizzo

[REDACTED]

Telefono

[REDACTED]

Fax

[REDACTED]

E-mail

Marco.guarneri@fgastudio.it

Cittadinanza

ITALIANA

Data e luogo di nascita

[REDACTED]

Sesso

MASCHIO

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

1988-1989

Studio Podenzani – Milano

Studio professionale commercialisti – revisori contabili - legali

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Collaboratore di studio

Assistente al titolare, addetto alle procedure fallimentari presso il Tribunale di Milano

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1989-1991

SNIA BPD Holding SpA – Milano – Torino – Roma

Holding finanziaria quotata – sub holding del Gruppo FIAT

Responsabile dei servizi fiscali/societari di circa 40 società del Gruppo - rapporti con CONSOB

Referente per la capogruppo dei settori chimica e difesa/aerospaziale – in quanto professionista abilitato, difesa avanti le Commissioni tributarie per le vertenze fiscali del Gruppo

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1991-2001

Brembo Gas Srl – Gruppo Concrec

Servizi pubblici (gas acqua depurazione)

Direttore Amministrativo e successivamente Consigliere Delegato

Responsabile dell'amministrazione, finanza e controllo – Fiscale – Societario dell'intero Gruppo, fino alla fusione con il Gruppo Camuzzi Gasometri SpA

Delegato presso Assogas (associazione nazionale confindustriale di categoria) e responsabile del relativo servizio fiscale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

1998-2015

Studio Fasani Guarneri e Associati - Lodi e Milano

Studio Commercialisti e Revisori Legali

- Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Partner

Contitolare, responsabile per i servizi paghe e contabilità, lead manager contenzioso fiscale e settore servizi pubblici . Ausiliario del Giudice presso il Tribunale di Lodi per procedure esecutive

ESPERIENZA PROFESSIONALE

SPECIFICA IN MATERIA DI LAVORO E COOPERAZIONE

Confcooperative – Milano attività assistenza alle revisioni fino all'anno 2005;

Incarichi professionali nell'ambito di Cooperative e consorzi nazionali :

Dal 2000 al 2009 – Consorzio Terzo Sistema – Consulente e poi Presidente

Dal 2006 – Consorzio SIS – Milano – Consulente

Attività di consulenza presso lo studio rivolta a Consorzi e Cooperative (oltre 20)

Specifica conoscenza dei vari settori della Cooperazione, particolare specifica preparazione in materia di Cooperative sociali sia assistenziali (Tipo A9 che di inserimento (Tipo B)

Incarichi di responsabile amministrativo per Cooperative sociali

Presidente e membro di Collegi Sindacali per varie Cooperative Sociali

Iscrizione ad Albi Professionalisti indicati all'art. 9 della Legge 400/75

Iscrizione Albo professionale Commercialisti ed Esperti Contabili
di Lodi al N° 78 dal 16 maggio 1990

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

1985 – 1988

Università Commerciale Luigi Bocconi – Milano

Laurea in Economia e Commercio – Specializzazione Aziendale

Laurea Magistrale votazione 110/110

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

1980-1985

Liceo Scientifico Gandini - Lodi

Diploma Maturità Scientifica

Diploma Superiore votazione 60/60

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Albo dei Consulenti Tecnici del Giudice del Tribunale di Lodi
Revisore Legale DM 12/04/1995

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE
OTTIMA
OTTIMA
OTTIMA
FRANCESE
BUONA
BUONA
BUONA
TEDESCO
ELEMENTARE
ELEMENTARE
ELEMENTARE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Buone capacità relazionali e di team leadership, ottime doti comunicative.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

La lunga esperienza di direzione di risorse umane in ambito aziendale anche internazionale, e la responsabilità di vari team di amministrazione attestano le doti personali di coordinamento ed efficacia nella conduzione di persone, gruppi e di realizzazione di progetti.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Buone capacità e competenze tecniche nell'utilizzo degli strumenti informatici, notevole conoscenza delle questioni tecniche / ingegneristiche nell'ambito opere pubbliche per la specifica esperienza maturata nel settore

ULTERIORI INFORMAZIONI

Principali incarichi ricoperti In enti o Società a partecipazione pubblica :

1994 -2004 : Presidente e poi Consigliere di ASM SpA – Società servizi pubblici del Comune di Codogno

2002-2012 – Consulente ASTEM SpA – Capogruppo per i servizi pubblici del Comune e della provincia di Lodi

2206 – 2009 – Revisore Pubblicompost SpA – Società pubblica per il ciclo rifiuti ambito Milano Sud

2006-2012 – Consigliere della Fondazione Comunitaria della Provincia di Lodi

2009 – 2011 – Liquidatore Ambientemilia Scrl – società pubblica per il ciclo idropotabile ambito Parma Sud

Dal 2010 – Consulente ASSEMI – Azienda per i servizi sociali Sud Est Milanese

Dal 2008 – Consulente delle Società Pubbliche ambito ATO2 Parma per il ciclo idropotabile

